Thorsten Clemens
Steuerberatung
Nachfolger von StB Friedhelm Hilgers

T. 0 21 31.74 60 00
clemens@neuss-steuerbuero.de

UNTERSTÜTZEN SIE UNS

WIR SUCHEN VERSTÄRKUNG FÜR UNSER KANZLEI-TEAM DER STEUERBERATUNG THORSTEN CLEMENS IN NEUSS – STEUERFACHANGESTELLTE(R) IN TEIL-ZEIT AB SOFORT

AUF DEM WEG ZUR MODERNEN STEUERBERATUNG

Wir sind ein inhabergeführtes Steuerbüro, mit Sitz in Neuss-Holzheim. Im Moment kümmern wir uns mit insgesamt fünf Mitarbeiter/innen um die steuerlichen Belange unserer Mandanten. Wir suchen Sie zum nächst möglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres Teams. Gerne können sich auch gelernte Steuerfachangestellte melden, die sich nach ihrer Elternzeit wieder ins Berufsleben begeben möchten. Die Teilzeitstelle (m/w) ist für drei Tage die Woche circa 20 Stunden angesetzt.

DAS ERWARTET SIE BEI UNS…

- Ein nettes Kanzlei-Team und eine angenehme Arbeitsatmosphäre in frisch sanierten Büro-Räumlichkeiten mit guter Anbindung an die umliegenden Städte (Düsseldorf, Mönchengladbach, Meerbusch etc.)
- Ein sicherer Arbeitsplatz in einer Kanzlei, die einen hervorragenden Mandantenstamm in Neuss und Umgebung aufweist und sich immer weiterentwickelt
- Eine gute technische Ausstattung der Büros
- Immer ein offenes Ohr für Sie und Ihre Ideen, die unser Team nach vorne bringen
- Innerbetriebliche und externe Fortbildungsmöglichkeiten
- Eine angemessene Vergütung und Flexibilität bezüglich Ihrer Arbeitszeit
- Flexible Arbeitszeiten

DAS BRINGEN SIE MIT…

- Eine gute erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung, im Idealfall mit einschlägiger Berufserfahrung als Steuerfachangestellte(r)
- Sehr gute Deutschkenntnisse
- Sicher im Umgang mit den gängigen MS-Office Programmen
- Fundiertes Wissen im Rechnungswesen
- Sichere Kenntnisse der Rechnungslegungsvorschriften nach HGB
- Teamgeist und Einsatzbereitschaft, sowie eine gute Auffassungsgabe
- Hohe Motivation und Zuverlässigkeit
- Freundliches Auftreten

DAS SIND IHRE AUFGABEN…

- Unterstützung bei der Mandantenbetreuung
- Unterlagen der Mandanten überprüfen, z.B. Kassenbuch, Rechnungen, Bankbelege
- Erstellung der laufenden Buchhaltung
- Erstellung von Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Korrespondenz mit den Mandanten und Finanzbehörden

Die wöchentliche Arbeitszeit von 20 Stunden können Sie sich nach Absprache flexibel einteilen. Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen können entweder per Post oder per E-Mail an Kanzleiinhaber Thorsten Clemens gesendet werden.

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung mit

- Anschreiben
- Lebenslauf
- Zeugnisse (Schulabschluss und Berufsausbildung)
- Fortbildungsbescheinigungen und/oder Zertifikaten

Steuerberatung Thorsten Clemens
z.Hd. Herrn Thorsten Clemens

Vereinsstraße 25a • 41472 Neuss
T. 02131 . 746 000 • F. 0 21 31 . 74 60 095

clemens@neuss-steuerbuero.de
www.neuss-steuerbuero.de